

	PIANO DELLA VIGILANZA Istituto Massimo as 24-25	PdR UNI 42:2018
		Rev. 2 del 30.09.2024
		Ed. 1 del 17.03.21

Situazione di riferimento	Le modalità della vigilanza e il personale preposto alla vigilanza
Entrata nell'edificio scolastico e vigilanza fino all'inizio delle lezioni	<i>L'ingresso avviene per tutti i cicli dall'entrata principale della scuola dal civico 7, eccetto per l'Infanzia.</i> Infanzia: <i>gli alunni possono essere accompagnati dai genitori dalle 7:50 alle 8:45</i> <i>I bambini vengono accompagnati dai genitori direttamente nelle aule.</i> Primaria: <i>previa autorizzazione scritta, gli alunni possono essere accompagnati alle 7.30 al cancello d'ingresso della scuola Primaria dove vengono presi in custodia dal personale ATA che gli accompagna nell'aula del pre-scuola . L'accoglienza e la vigilanza durante il pre-scuola avvengono nella prima aula di ogni piano del Plesso, con l'assistenza di una dipendente del personale ATA.</i> <i>L'ingresso è dalle 7:45 alle 7:55. I bambini possono essere accompagnati dai genitori fino alla porta vetri dell'atrio dell'Istituto o lasciati al cancello d'ingresso. E' prevista la vigilanza di personale qualificato per garantire che i bambini si rechino nell'atrio dell'Istituto. Alle 7:55 i bambini dall'atrio dell'Istituto raggiungono le proprie classi dove sono accolti dalle maestre. I bambini che arrivano dopo le 8:00 vengono prelevati alla porta a vetri d'ingresso all'atrio da un'addetta del personale ATA.</i> Secondaria di I e II grado: <i>Il cancello d'ingresso viene aperto alle 7:30. L'ingresso in Istituto è consentito liberamente a tutti gli studenti della Sec I e II grado dalle 7:30, attendendo in atrio sotto la vigilanza dei portieri.</i> <i>Alle 7:50 gli studenti raggiungono le proprie classi dove trovano i docenti. La sorveglianza nei corridoi è garantita dal personale ATA del plesso.</i> <i>L'ingresso è consentito solo al suono della campana, nella fase di ingresso e prima dell'avvio delle lezioni il personale di piano controlla i corridoi. I docenti al suono della campana, devono essere già presenti nelle aule per la sorveglianza e di norma si posizionano davanti alle porte dell'aula per controllare lungo i corridoi.</i>



PIANO DELLA VIGILANZA

Istituto Massimo as 24-25

PdR UNI 42:2018

Rev. 2 del 30.09.2024

Ed. 1 del 17.03.21

Uscita dall'edificio scolastico e restituzione agli adulti di riferimento al termine della giornata scolastica	<i>Gli alunni dell'Infanzia e della Primaria devono essere riconsegnati all'adulto di riferimento.</i> <i>Gli studenti della Sec. I grado, i cui genitori abbiano firmato l'autorizzazione, possono uscire autonomamente.</i> <i>L'adulto di riferimento può essere un altro alunno della scuola o un familiare, anche un fratello, solo se costui ha compiuto i 14 anni e solo in presenza di autorizzazione scritta di entrambi i genitori. L'autorizzazione ha validità annuale e deve essere rinnovata ogni anno scolastico.</i> Infanzia: <i>gli alunni escono alle 13.45, ad eccezione di quelli che si trattengono per il post-scuola. I docenti consegnano i bambini all'adulto di riferimento, dopo aver verificato che si tratti delle persone autorizzate in base alle deleghe lasciate dai genitori. Alla delega al ritiro, firmata di regola da entrambi i genitori, devono allegarsi anche le copie dei documenti d'identità delle persone autorizzate con le rispettive firme.</i> Primaria <i>gli alunni escono rispettivamente dalle 13:20 il Martedì, il Giovedì ed il Venerdì, e dalle 16:00 il Lunedì ed il Mercoledì. I docenti dell'ultima ora consegnano i bambini all'adulto di riferimento, dopo aver verificato che si tratti delle persone autorizzate in base alle deleghe lasciate dai genitori. Alla delega al ritiro, firmata di regola da entrambi i genitori, devono allegarsi anche le copie dei documenti d'identità delle persone autorizzate con le rispettive firme.</i> Secondaria di I grado: <i>gli alunni possono uscire da soli soltanto se i genitori firmano l'autorizzazione ad uscire da soli al termine delle lezioni. Gli studenti i cui genitori non abbiano autorizzato l'uscita autonoma, vengono consegnati all'adulto di riferimento.</i> Secondaria di II grado: <i>Gli studenti escono autonomamente al termine delle lezioni. All'uscita, come all'ingresso, i corridoi sono presidiati dal personale ATA del plesso.</i>
Cambio dell'ora e spostamento dalla classe ad altri ambienti di lavoro (laboratori, palestra, campi sportivi...)	Infanzia: <i>i bambini rimangono in classe con le maestre. Per le attività di laboratorio, palestra i docenti accompagnano i bambini nei luoghi preposti e li riportano in aula.</i>

	PIANO DELLA VIGILANZA Istituto Massimo as 24-25	PdR UNI 42:2018
		Rev. 2 del 30.09.2024
		Ed. 1 del 17.03.21

	Primaria: durante il cambio dell'ora il piano rimane vigilato dagli stessi docenti impegnati nel trasferimento da un'aula all'altra e dall'incaricata del personale ATA (una al piano) Al piano del lab. di arte, del lab. di coro e del lab. d'informatica è prevista la presenza del personale ATA. Secondaria di I e II grado: durante il cambio dell'ora il piano rimane vigilato dagli stessi docenti impegnati nel trasferimento da un'aula all'altra e dal personale ATA (uno a piano). Per le due aule vicino la Presidenza della Scuola Sec. I grado NON è prevista presenza personale ATA.
Spogliatoi e palestre	Per tutti gli spostamenti da e per le palestre gli alunni vengono accompagnati dai propri docenti di ed. motoria, ad esclusione degli studenti dei licei che a partire dal secondo anno si possono recare autonomamente al cambio dell'ora. Palestra Infanzia: E' situata nel Plesso e i bambini usufruiscono dei bagni comuni alle classi Palestra Piano Terra Primaria: E' dedicata agli alunni delle prime due classi della Scuola Primaria. I bambini usufruiscono dei bagni comuni alle classi. Per hockey si recano nella palestra della scuola Secondaria (Ex-Teatro) che ha due bagni e spogliatoi suddivisi per maschi e femmine. Il docente vigila su entrambi gli spogliatoi. Non è prevista presenza personale ATA Palestra Secondaria di I grado (Ex- Teatro) : ha due bagni e spogliatoi suddivisi per maschi e femmine. Il docente vigila su entrambi gli spogliatoi; NON è prevista presenza personale ATA. Palestra Plesso dei Licei: gli spogliatoi sono vigilati dal personale ATA dedicato. PALA MASSIMO: gli spogliatoi sono vigilati dal personale ATA dedicato.
Intervallo/ricreazioni	Infanzia: Sono presenti due docenti per ogni fascia d'età. Primaria: La presenza dei docenti nei vari ambienti è stabilita, all'inizio dell'anno, in base all'orario di ciascuno.

 ISTITUTO MASSIMO	PIANO DELLA VIGILANZA Istituto Massimo as 24-25	PdR UNI 42:2018
		Rev. 2 del 30.09.2024
		Ed. 1 del 17.03.21

	Secondaria di I e II grado: La presenza dei docenti e del personale ATA nei vari luoghi deputati alla ricreazione è stabilita secondo un piano scritto di assistenza all'intervallo.
Consumazione del pranzo	Infanzia: Tutti gli alunni fruiscono del servizio sotto l'assistenza dei docenti. Primaria: Tutti gli alunni fruiscono del servizio il lunedì e il mercoledì, sotto l'assistenza dei docenti incaricati, che vigilano anche durante la successiva ricreazione. Il martedì, il giovedì e il venerdì il servizio mensa interessa solo i bambini iscritti al doposcuola, assistiti da docenti con incarico specifico, che vigilano anche durante la successiva ricreazione. Secondaria di I grado: tutti gli alunni fruiscono del servizio il lunedì sotto l'assistenza del docente accompagnatore che vigila anche durante la ricreazione successiva. Dal martedì al venerdì il servizio mensa interessa gli studenti del doposcuola e quelli delle attività pomeridiane assistiti dai docenti incaricati. Secondaria di II grado: Gli studenti possono usufruire del servizio mensa in autonomia.
Uscite anticipate	Per l'Infanzia i genitori devono avvisare, preferibilmente, il giorno prima tramite mail, per casi urgenti tramite telefonata al Coordinatore. Scuola Primaria: i genitori devono autorizzare l'uscita anticipata SOLO tramite il RE. In entrambe le situazioni, all'uscita, i bambini sono sempre accompagnati da una dipendente ATA o da un docente. Secondaria di I grado: i genitori devono autorizzare l'uscita anticipata SOLO tramite il RE. Lo studente autorizzato ad uscire viene accompagnato in atrio dal personale ATA all'arrivo del genitore. Secondaria di II grado: L'uscita anticipata deve essere comunicata tramite RE e deve essere autorizzata dal Coordinatore tramite la



PIANO DELLA VIGILANZA

Istituto Massimo as 24-25

PdR UNI 42:2018

Rev. 2 del 30.09.2024

Ed. 1 del 17.03.21

	compilazione dell'apposito modulo da consegnare al docente all'inizio delle lezioni. Per le uscite anticipate richieste dai genitori, gli studenti possono uscire autonomamente se autorizzati dai genitori. Per malattia si può uscire solo se prelevati dai genitori, o loro delegati, in atrio anche se maggiorenni.
Uscite didattiche e gite scolastiche	Le uscite didattiche e le gite per l'Infanzia avvengono previa autorizzazione scritta dei genitori e sotto la stretta sorveglianza dei docenti (2 per classe) + la collaborazione di un'addetta del personale ATA. Le uscite didattiche e le gite per la Scuola Primaria avvengono previa autorizzazione scritta dei genitori e sotto la stretta sorveglianza dei docenti secondo il numero degli alunni. Durante le uscite i bambini sono tenuti al massimo rispetto delle norme comportamentali e a non allontanarsi, per nessun motivo, dal gruppo classe. L'uso del cellulare, come a scuola, non è ammesso. Eventuali comportamenti non idonei, su segnalazione dei docenti, potranno essere presi in considerazione per interventi disciplinari. Per la Secondaria di I e II grado: Le uscite didattiche e le gite avvengono previa autorizzazione scritta dei genitori e sotto la stretta sorveglianza dei docenti, uno ogni 15 studenti. Gli studenti si impegnano a mantenere un comportamento consono e osservante le norme riportate nel PTOF dell'Istituto. Per la scuola secondaria di II grado, per uscite didattiche in giornata sul territorio, previa autorizzazione dei genitori, il ritrovo e la consegna può avvenire direttamente sul sito della visita. Le ditte che forniscono il servizio trasporto sono tenute ad inviare sistematicamente le autocertificazioni ed i documenti relativi allo stato del mezzo ed all'abilitazione del conducente.
Dopo scuola e post-scuola	Primaria e Infanzia: gli alunni non hanno servizio di post scuola; terminato il doposcuola i bambini vengono consegnati ai genitori. Un docente attende fin quando non siano andati via tutti i bambini.

	PIANO DELLA VIGILANZA Istituto Massimo as 24-25	PdR UNI 42:2018
		Rev. 2 del 30.09.2024
		Ed. 1 del 17.03.21

	Secondaria di I grado: La Secondaria di primo grado NON ha servizio di post-scuola: terminato il doposcuola, come al mattino per il pre-scuola, gli studenti attendono l'arrivo dei genitori. Per eventuali lavori di gruppi, l'Istituto mette a disposizione delle aule in seguito a richiesta scritta dei genitori degli studenti interessati, indicante il nominativo dell'adulto di riferimento che garantisce la sorveglianza e la relativa dichiarazione di assunzione di responsabilità. Secondaria di II grado: non è previsto. Per le attività pomeridiane (sportelli o altro) la sorveglianza spetta al docente referente dell'attività. Per lo studio individuale e/o di gruppo l'Istituto mette a disposizione l'Aula Studio, garantendo il presidio di un adulto e la vigilanza in accordo a quanto avviene durante le ore di attività didattica.
--	--

Roma, 30 settembre 2024

Il Direttore Generale

