



SCUOLA SECONDARIA I GRADO REGOLAMENTO DEL DOPOSCUOLA

Il presente Regolamento ha lo scopo di fissare alcune norme comportamentali finalizzate all'ordinato funzionamento del doposcuola, alla salvaguardia dell'incolumità degli alunni frequentatori e alla tutela dei beni dell'Istituto.

Premesso che il doposcuola è un servizio offerto alle famiglie dal termine delle lezioni alle ore 17:30 dei giorni feriali, dal martedì al venerdì, ad eccezione dei giorni che precedono le vacanze natalizie e pasquali e di quanto specificato nel calendario scolastico e che allo scopo sarà impegnato un Docente della Scuola Secondaria di I grado, di seguito si indicano alcune prescrizioni cui gli alunni iscritti dovranno attenersi:

1. Al termine dell'orario scolastico dovranno posare la propria cartella direttamente davanti l'aula 3B per poi recarsi a mensa **senza correre e mantenendo il distanziamento previsto dal Protocollo anti-Covid 19**, all'appuntamento con l'insegnante che effettuerà il doposcuola, secondo calendario affisso. Il pranzo sarà consumato assieme all'insegnante nello **stesso tavolo** ed ogni spostamento va autorizzato dal docente stesso. E' ovvio che i cellulari devono essere spenti, qualunque comunicazione da parte dei genitori sarà fatta tramite portineria (06543961)
2. Dopo il pranzo, fino alle ore 14:30 e sempre alla presenza dell'insegnante di turno, effettueranno un primo intervallo nel cortile per poi recarsi, ordinati, nell'aula del doposcuola a studiare. Dalle ore 16:00 alle ore 16:30 effettueranno un secondo intervallo con le stesse modalità del primo.
3. **EVENTUALI ASSENZE VANNO SEGNALATE DALLA FAMIGLIA PER MAIL** direttamente alla prof.ssa Novelli, responsabile del servizio. (e.novelli@istitutomassimo.com)
4. L'uscita è subordinata alla presenza, fuori dal cancello, del genitore o di un adulto delegato che dovranno citofonare personalmente al portiere. Per NESSUN MOTIVO GLI ALUNNI POSSONO LASCIARE LA SCUOLA SENZA L'AUTORIZZAZIONE DEL PROFESSORE.
5. E' consentito uscire prima dell'orario previsto.
6. Potranno essere **autorizzati dai genitori** ad uscire dall'aula per frequentare corsi pomeridiani interni all'Istituto, sportelli didattici, il Meg o altre attività con la consapevolezza che una successiva comparazione tra l'orario d'uscita/rientro dall'aula e il successivo orario del corso frequentato consentirà di stabilire ingiustificabili comportamenti. L'autorizzazione, valida per tutto il periodo dell'iscrizione, è subordinata alla effettiva iscrizione ai corsi che si vogliono frequentare.
7. Per quanto riguarda ogni informazione circa la normativa Anti-Covid 19 si rimanda alle regole previste nel Protocollo di Sicurezza

N.B: IL DIRETTORE DEL DOPOSCUOLA POTRA' SUBORDINARE L'ISCRIZIONE AD UN PERIODO DI PROVA DI DUE SETTIMANE , RINNOVABILI AL MASSIMO UNA SECONDA VOLTA, DOPO DI CHE L'ISCRIZIONE VERRA' ACCETTATA OPPURE RESPINTA.

La responsabile del doposcuola
(prof.ssa Elisabetta Novelli)



TAGLIANDO DA COMPLETARE E DA RESTITUIRE FIRMATO

Il/la sottoscritto/a.....

Padre/madre dell'alunno/a..... classe.....

dichiara di aver preso visione del regolamento del doposcuola e di accettarne le
indicazioni

Firma

.....